សមាគមស៊ីកាដា
cicada ASSOCIATION

ពិព័ណ៌នាការងារជាមួយសមាគមដើម្បីការអភិវឌ្ឍ និងការគាំទ្រឧស្សាហកម្មកៃច្នៃនៃកម្ពុជា (សមាគមស៊ីកាដា)

ក) ព័ត៌មានទូទៅ៖

តួនាទី	អ្នកហាត់ការការងារ
ទីកន្លែង	ភ្នំពេញ
រាយការណ៍ជូន	នាយិកា និងអ្នកសម្របសម្រួលសមាគស៊ីកាដា
ប្រភេទនៃកិច្ចសន្យា	មានដែនកំណត់ ចាប់ពីខែមករា ដល់ខែមីនា ឆ្នាំ ២០២៤

ខ) សារតារ៖

សមាគមដើម្បីការអភិវឌ្ឍ និងការគាំទ្រឧស្សាហកម្មកៃច្នៃនៃកម្ពុជា (សមាគមស៊ីកាដា) ជាសមាគមទើបបានបង្កើតថ្មីដោយចង់មើលឃើញវិស័យវប្បធម៌ និងច្នៃប្រតិដ្ឋរីកចម្រើន, ចម្រុះ, និងមានសិទ្ធិអំណាច ដែលចូលរួមដល់ភាពរីកចម្រើននៃសង្គមកម្ពុជា។ បេសសកកម្មរបស់ពួកយើង គឺធ្វើឱ្យមានផលប៉ះពាល់ដល់គោលនយោបាយតាមរយៈការស្រាវជ្រាវ, ការកសាងសមត្ថភាព, និងការសន្ទនា ដែលរួមគ្នាអភិវឌ្ឍ និងធ្វើឱ្យរីកចម្រើននៃវិស័យ វប្បធម៌ និងច្នៃប្រតិដ្ឋ សម្រាប់ការទទួលស្គាល់ថ្នាក់ជាតិ និងសកលលោកចំពោះសិល្បៈ វប្បធម៌ និងច្នៃប្រតិដ្ឋនៃកម្ពុជា។ សមាគមស៊ីកាដា មានផែនការអទិភាពជាយុទ្ធសាស្ត្រចំនួន ៥ រួមមាន៖ ការតស៊ូមតិ និងគោលនយោបាយ ការស្រាវជ្រាវ សមាជិកភាព ការកសាងបណ្តាញដៃគូ និងការអភិវឌ្ឍស្ថាប័ន ។ ស៊ីកាដា មានគោលបំណងធ្វើជាតំណាង និងស្វែងរកការគាំទ្រនូវឧស្សាហកម្មច្នៃប្រតិដ្ឋ និងវប្បធម៌ដើម្បីអភិវឌ្ឍប្រកបដោយនិរន្តរភាព និងបរិយាបន្នមួយដែលធានាថាឧស្សាហកម្មច្នៃប្រតិដ្ឋ និងវប្បធម៌គឺជាបេះដូងនៃការសម្រេចចិត្តក្នុងគោលនយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច និងសង្គម។ គេហទំព័រ https://www.cicadakh.org/en/

គ) សារតារនៃការងារហាត់ការ៖

នៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រមួយក្នុងចំណោមទាំងប្រាំ គឺ សមាជិកភាព ដែលសមាគមស៊ីកាដាត្រូវធ្វើការជិតស្និទ្ធជាមួយសមាជិក ដើម្បីអាចឆ្លើយតបនឹងតម្រូវការរបស់សមាជិក ក៏ដូចជាបង្កើនអត្ថប្រយោជន៍ដល់សមាជិក។ ជាពិសេសក្នុងឆ្នាំ ២០២៤នេះ សមាគមស៊ីកាដាមានបំណងបង្ហាញពីសមាសភាពនៃសមាជិករបស់ខ្លួន ក្នុងគោលបំណងណែនាំជូនសហគមន៍វប្បធម៌ និងច្នៃប្រតិដ្ឋ និងជួយផ្សព្វផ្សាយពីសិល្បករ និងស្ថាប័នរបស់សមាជិកនីមួយៗឲ្យកាន់តែទូលំទូលាយ។ បន្ថែមជាងនេះទៀត សមាគមស៊ីកាដាមានបំណងផ្តល់ព័ត៌មានអំពីការវិវត្តនៃកិច្ចគាំពារសង្គម ជូនដល់សមាជិក និងសិល្បករ និងប្រតិបត្តិករវប្បធម៌ ដែលបានឆ្លើយតបសម្ភាសគម្រោងស្រាវជ្រាវរបស់សមាគមកន្លងមក។

ដូចនេះ សមាគមស៊ីកាដាកំពុងស្វែងរកអ្នកហាត់ការចំនួនមួយនាក់ (០១) ដើម្បីគាំទ្រការងារសមាគមទាក់ទងនឹងសមាជិកភាព។ សូមអានព័ត៌មានសំខាន់ៗទាក់ទងនឹងការទទួលខុសត្រូវ និងបទពិសោធន៍ចាំបាច់នានាដូចខាងក្រោម។

ឃ) តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវ៖

- ឈ្វេងយល់អំពីការងារស៊ីកាដា តាមរយៈការណែនាំអំពីការងារ
- រៀបផែនការការងារ តាមការណែនាំរបស់អ្នកសម្របសម្រួលសមាគមស៊ីកាដា
- ប្រមូលព័ត៌មានសារតារ ឬអត្ថបទសង្ខេបចាំបាច់ពីសមាជិក និងចងក្រង រក្សាទុកក្នុងប្រព័ន្ធទិន្នន័យរបស់ស៊ីកាដា
- ផ្តល់ជូននូវព័ត៌មានស្តីអំពី បេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គម (ប.ស.ស) ដល់សមាជិក នៅតាមបណ្តារាជធានី និងខេត្ត
- ផ្តល់ការគាំទ្រដល់ការងារទាក់ទងនឹងការផ្សព្វផ្សាយ
- ប្រជុំដើម្បីធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពការងារ

ង) ជំនាញ និងបទពិសោធន៍៖

- មានបទពិសោធន៍ក្នុងការដកស្រង់ និងរក្សាទុកព័ត៌មាន
- មានជំនាញសម្របសម្រួលការងារ
- មានការគ្រប់គ្រងពេលវេលា
- និយាយ និងសរសេរភាសាខ្មែរបានល្អ និងភាសាអង់គ្លេសខ្លះរឹតតែប្រសើរ
- ចេះប្រើកម្មវិធី Microsoft Office និង កម្មវិធីកាត់តរូបភាព Illustrator (រឹតតែប្រសើរ តែមិនចាំបាច់)
- មានទំនាក់ទំនងល្អ
- ចង់រៀនសូត្រអ្វីដែលថ្មីៗ
- មានភាពបត់បែនចំពោះការងារ
- មានចំណាប់អារម្មណ៍ក្នុងវិស័យសិល្បៈ និងវប្បធម៌នៅកម្ពុជា
- មានពេលយ៉ាងតិច ៣ ពេល ក្នុងមួយសប្តាហ៍ (អាចចរចាបាន)

ច) អត្ថប្រយោជន៍៖

- ទទួលបានបទពិសោធន៍ការងារទាក់ទងនឹងសមាជិកភាព ការប្រមូល និងរក្សាទុកព័ត៌មាន
- ទទួលបានចំណេះដឹងទាក់ទងនឹងវប្បធម៌ និងឧស្សាហកម្មច្នៃប្រតិដ្ឋ
- បង្កើនបណ្តាញទំនាក់ទំនងក្នុងសហគមន៍សិល្បៈ វប្បធម៌ និងច្នៃប្រតិដ្ឋ
- ទទួលបានប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែ
- លិខិតបញ្ជាក់អំពីការងារហាត់ការ

ឆ) របៀបផ្ញើចំណាប់អារម្មណ៍៖

ដើម្បីផ្ញើចំណាប់អារម្មណ៍ សូមផ្ញើ ដោយប្រាប់ថា ហេតុអ្វីបានជាអ្នកចាប់អារម្មណ៍នឹងការងារហាត់ការនេះ និងប្រវត្តិរូបសង្ខេប ដែលមានអ្នកជាអំណះអំណាងចំនួន ០២ រូប មក Info@cicadakh.org។

ថ្ងៃផុតកំណត់ឈប់ទទួលពាក្យ៖ ថ្ងៃទី ២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៣។ បេក្ខជនបីនាក់នឹងត្រូវជ្រើសរើស ដើម្បីសម្ភាសផ្ទាល់មាត់ក្នុងអំឡុងសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែមករា។ កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមការងារ៖ អាចបត់បែនបាន តែយ៉ាងយូរចាប់ត្រឹម ថ្ងៃទី ១៥ ខែមករា ឆ្នាំ ២០២៤។ ស្ត្រី និងជនមានពិការភាព ត្រូវបានលើកទឹកចិត្ត។

***សម្រាប់សំណួរផ្សេងៗ សូមទាក់ទងមក សាគុណា តាមរយៈលេខ ០១២ ៨៣២ ២០១*